



## T.C. ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ TOPLANTISI İŞ AKIŞI - ENSTİTÜLER

Akademik Birimlerin PP.5.2.FR.0019 Kalite Yönetim Sistemi Performans Raporu Kalite Elçisi Enstitü Müdür Yardımcısı tarafından hazırlanarak birleştirilmek üzere Enstitü Sekreterliğine iletilir.

Enstitü İdari birimlerinin PP.5.2.FR.0019 Kalite Yönetim Sistemi Performans Raporu Enstitü Sekreteri tarafından hazırlanır.

Enstitü Sekreteri tarafından Ana Bilim Dallarına ait bilgileri ayrı ayrı içerecek şekilde iki rapor birleştirilerek, Enstitüye ait tek bir PP.5.2.FR.0019 Kalite Yönetim Sistemi Performans Raporu oluşturulur.

Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısı'nın yapılacağı Enstitü Yönetim Kurulu tarihi belirlenerek ortak Kalite Yönetim Sistemi Performans Raporu, Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı Gündemi ile birlikte Ana Bilim Dallarına duyurulur.

Belirlenen tarihte Enstitü Yönetim Kurulu, Ana Bilim Dalı Başkanları'nın da katılımı ile toplanır.

Kalite Elçisi Enstitü Müdür Yardımcısı'nın sunumu ile Kalite Yönetim Sistemi Performans Raporu Yönetim Kuruluna sunulur. Gündem maddeleri değerlendirilerek alınan tavsiye kararlar ve sorumlular belirlenir.

Toplantı sonunda PP.5.2.FR.0020 Yönetimin Gözden Geçirmesi 1. Kademe Raporu hazırlanır.

PP.5.2.FR.0020 Yönetimin Gözden Geçirmesi 1. Kademe Raporu, birleştirilmiş PP.5.2.FR.0019 Kalite Yönetim Sistemi Performans Raporu ile birlikte Kalite Koordinatörlüğüne iletilir.